



## ประกาศโรงพยาบาลปัตตานี

### เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลปัตตานี พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบดูไว้ และต้องดำเนินงานตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) เพื่อให้ประชาชนผู้มาใช้บริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐได้อย่างสะดวกมีความถูกต้องครบถ้วน และเป็นการแสดงความโปร่งใสของหน่วยงานรัฐให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบภารกิจต่างๆของหน่วยงานรัฐนั้น

โรงพยาบาลปัตตานี จึงกำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลปัตตานี ดังต่อไปนี้

#### ๑. ให้กลุ่มงานในโรงพยาบาลปัตตานีเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลปัตตานี ดังนี้

๑.๑ ข้อมูลกลุ่มงาน (General Information) ประกอบ ประวัติความเป็นมา(ถ้ามี) วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน ทำเนียบผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ อำนวยการหน้าที่ แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงสร้างองค์กร และงบประมาณรายจ่ายประจำปี คำรับรอง รายงานผลการปฏิบัติราชการ รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร ที่ตั้งหน่วยงาน ไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์

๑.๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มงาน

๑.๓ คลังความรู้ (Knowledge) เช่น ข่าวสารความรู้ที่เกี่ยวกับกลุ่มงานนั้นๆ สื่อมวลชนเดียว บทความ ผลงานวิจัย ข้อมูลสถิติต่างๆ

๑.๔ คู่มือมาตรฐานปฏิบัติงานของกลุ่มงานตามภารกิจของกลุ่มงาน โดยแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานพร้อมอธิบายขั้นตอนปฏิบัติงาน ระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการปฏิบัติงานนั้นๆ

๑.๕ คู่มือสำหรับประชาชน ข้อมูลการบริการตามภารกิจของกลุ่มงาน ขั้นตอนการให้บริการต่างๆ แก่ประชาชนพร้อมอธิบายขั้นตอนบริการอย่างชัดเจน

๑.๖ ข่าวประชาสัมพันธ์ ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่องแจ้งเดือนรวมถึงข่าวประกาศของกลุ่มงาน

#### ๒. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลปัตตานี ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ จัดให้มีกลุ่ม/ฝ่ายหรือคณะทำงานหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในการบริหารเว็บไซต์ของโรงพยาบาลปัตตานี

๒.๒ การนำเข้าข้อมูลข่าวสาร ต้องเป็นข้อมูลปัจจุบัน ถูกต้องและครบถ้วน ระบุแหล่งที่มาหรือเจ้าของข้อมูล ช่วงวันที่ของข้อมูลข่าวสาร วันที่เผยแพร่ ประเภท (นามสกุล) ไฟล์ ขนาดไฟล์โดยมีลำดับการปฏิบัติอย่างน้อย ดังนี้

๒.๒.๑ เจ้าหน้าที่ที่เสนอข้อมูลข่าวสารที่ประสงค์จะนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ให้หัวหน้ากลุ่มงานของตนรับขอบพิจารณาอนุญาต ด้วยแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลปัตตานี ตามแนบท้ายประกาศนี้ กรณีเร่งด่วนอนุโลมให้อนุญาตทางวาจาได้

๒.๒.๒ กรณีอนุญาต หัวหน้ากลุ่มงานที่รับของเจ้าหน้าที่ที่เสนอข้อมูลข่าวสาร มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์ในหมวดหมู่ที่ ถูกต้อง และประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้น

๒.๒.๓ กรณีไม่อนุญาต หัวหน้ากลุ่มงานที่รับของเจ้าหน้าที่ที่เสนอข้อมูลข่าวสาร ประสานกลับไปยังเจ้าของข้อมูลนั้น พร้อมชี้แจงเหตุผล เช่น ไม่ตรงหรือเกี่ยวข้องกับภารกิจของกลุ่มงาน ไม่ ถูกต้องตามข้อระเบียบ หรือกฎหมาย เป็นต้น

### ๓. กลไกการตรวจสอบ กำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๓.๑ ต้องกำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ (Web Master) อย่างน้อย ๒ คน เพื่อทำงานทดแทนกันได้

๓.๒ เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูลทุกรายการที่ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน หากพบว่าครบระยะเวลาการเผยแพร่ให้นำรายการนั้นออกจากเว็บไซต์

๓.๓ เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของรายการข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐ (Government Website Standard Version 2.0) ของสำนักงาน รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตาม มาตรา ๗ มาตรา ๘ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

๓.๔ เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสที่ จะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๓.๕ ให้หน่วยงานส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์ การ รักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Cyber Security) ให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ทั้งการฝึกอบรม การ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ให้กลุ่มงานทุกกลุ่มงานนำประกาศฉบับบังคับใช้ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเจ๊ะอิดเร๊ะ ดือระ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปัตตานี